



RCU-S0-002-No.024 -2019

## EL H. CONSEJO UNIVERSITARIO

### Considerando:

- Que**, el artículo 349 de la Constitución de la República, dispone: "El Estado garantizará al personal docente, en todos los niveles y modalidades, estabilidad, actualización, formación continua y mejoramiento pedagógico y académico; una remuneración justa, de acuerdo a la profesionalización, desempeño y méritos académicos. La ley regulará la carrera docente y el escalafón; establecerá un sistema nacional de evaluación del desempeño y la política salarial en todos los niveles. Se establecerán políticas de promoción, movilidad y alternancia docente";
- Que**, el artículo 355 de la Constitución de la República, en su primer inciso, prescribe: "El Estado reconocerá a las Universidades y Escuelas Politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución (...)";
- Que**, el artículo 6 literal c) y h) de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "Son derechos de los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras de conformidad con la Constitución y esta Ley, los siguientes:
- c) Acceder a la carrera de profesor e investigador y a cargos directivos, que garantice estabilidad, promoción, movilidad y retiro, basados en el mérito académico, en la calidad de la enseñanza impartida, en la producción investigativa, en la creación artística y literaria, en el perfeccionamiento permanente, sin admitir discriminación de género, etnia, ni de ningún otro tipo; además a tener posibilidades de acciones afirmativas;
  - h) Recibir una capacitación periódica acorde a su formación profesional y la cátedra que imparta, que fomente e incentive la superación personal académica y pedagógica";
- Que**, el artículo 6.1. literal d) de la Ley Orgánica de Educación Superior, estipula: "Son deberes de las y los profesores e investigadores de conformidad con la Constitución y esta Ley los siguientes:
- d) "Mantener un proceso permanente de formación y capacitación para una constante actualización de la cátedra y consecución del principio de calidad";
- Que**, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: **Principios del Sistema.-** El Sistema de Educación Superior se rige por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica y tecnológica global.

El Sistema de Educación Superior, al ser parte del Sistema Nacional de Inclusión y Equidad Social, se rige por los principios de universalidad, igualdad, equidad, progresividad, interculturalidad, solidaridad y no discriminación; y funcionará bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia, transparencia, responsabilidad y participación.

Página 1 de 12





Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley”;

**Que,** el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, prescribe: “Reconocimiento de la autonomía responsable.- El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República.

En el ejercicio de autonomía responsable, las universidades y escuelas politécnicas mantendrán relaciones de reciprocidad y cooperación entre ellas y de estas con el Estado y la sociedad; además observarán los principios de justicia, equidad, solidaridad, participación ciudadana, responsabilidad social y rendición de cuentas.

Se reconoce y garantiza la naturaleza jurídica propia y la especificidad de todas las universidades y escuelas politécnicas”;

**Que,** el artículo 36 de la Ley Orgánica de Educación Superior, en concordancia con el artículo 14, numeral 23, segundo inciso del Estatuto de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, determinan: “**Asignación de recursos para publicaciones, becas para profesores o profesoras e investigación.-** Las universidades y escuelas politécnicas de carácter público y particular asignarán de manera obligatoria en sus presupuestos partidas para ejecutar proyectos de investigación, adquirir infraestructura tecnológica, publicar textos pertinentes a las necesidades ecuatorianas en revistas indexadas, otorgar becas doctorales a sus profesores titulares y pago de patentes.

En las universidades y escuelas politécnicas esta asignación será de al menos el 6% de sus respectivos presupuestos”;

**Que,** el artículo 47 de la Ley Orgánica de Educación Superior, dispone: “Las universidades y escuelas politécnicas públicas y particulares obligatoriamente tendrán como autoridad máxima a un órgano colegiado superior que estará integrado por autoridades, representantes de los profesores y estudiantes.

Para el tratamiento de asuntos administrativos se integrarán a este órgano los representantes de los servidores y trabajadores.

El número de miembros de este órgano colegiado superior mantendrá la proporcionalidad establecida en la presente ley, garantizando que el estamento de menor proporción se encuentre representado al menos por una persona;”

**Que,** el artículo 70 de la Ley Orgánica de Educación Superior, prescribe: “**Régimen Laboral del Sistema de Educación Superior.-** El personal no académico de las instituciones de educación superior públicas y organismos del Sistema de Educación Superior son servidores públicos y su régimen laboral es el previsto en la Ley Orgánica del Servicio Público, de conformidad con las reglas generales. El personal no académico de las instituciones de educación superior particulares, se regirá por el Código del Trabajo.

Las y los profesores, técnicos docentes, investigadores, técnicos de laboratorio, ayudantes de docencia y demás denominaciones afines que se usan en las instituciones públicas de educación superior, son servidores públicos sujetos a un régimen propio que estará

Página 2 de 12





contemplado en el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, que fijará las normas que rijan el ingreso, promoción, estabilidad, evaluación, perfeccionamiento, escalas remunerativas, fortalecimiento institucional, jubilación y cesación.

Para el personal académico de las instituciones de educación superior particulares, el ente rector del trabajo, en coordinación con el Consejo de Educación Superior y el órgano rector de la política pública en educación superior, establecerá un régimen especial de trabajo que contemplará el ingreso, la permanencia, la terminación de la relación laboral, las remuneraciones, entre otros elementos propios del régimen especial de trabajo del personal académico.

Las y los profesores e investigadores visitantes u ocasionales podrán tener un régimen especial de contratación y remuneraciones de acuerdo a la reglamentación que para el efecto expida el Consejo de Educación Superior.

Se prohíbe que recursos provenientes del Estado financien fondos privados de jubilación complementaria, de cesantía privados o cualquier fondo privado sea cual fuere su denominación en las instituciones del Sistema de Educación Superior públicas o particulares que reciben rentas o asignaciones del Estado; estos fondos podrán continuar aplicándose y generando sus prestaciones para efecto de este tipo de coberturas, siempre y cuando consideren para su financiamiento única y exclusivamente los aportes individuales de sus beneficiarios”;

**Que,** el artículo 156 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece respecto a la capacitación y perfeccionamiento permanente de los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras, establece: “En el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior se garantizará para las universidades públicas su capacitación y perfeccionamiento permanentes. En los presupuestos de las instituciones del sistema de educación superior constarán de manera obligatoria partidas especiales destinadas a financiar planes de becas o ayudas económicas para especialización o capacitación y año sabático”;

**Que,** el artículo 157 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “Facilidades para perfeccionamiento de los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras.- Si los profesores titulares agregados de las universidades públicas cursaren posgrados de doctorado, tendrán derecho a la respectiva licencia, según el caso, por el tiempo estricto de duración formal de los estudios. En el caso de no graduarse en dichos programas el profesor de las universidades públicas perderá su titularidad. Las instituciones de educación superior deberán destinar de su presupuesto un porcentaje para esta formación”;

**Que,** el artículo 90 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema Nacional de Educación Superior, respecto a la garantía del perfeccionamiento académico, dispone: “A fin de garantizar el perfeccionamiento del personal académico, las universidades y escuelas politécnicas públicas elaborarán el plan de perfeccionamiento para cada periodo académico. Los institutos y conservatorios superiores públicos contarán con un plan de





perfeccionamiento presentado por los rectores de dichas instituciones y aprobado por la Senescyt.

Para acceder a los programas de perfeccionamiento, la institución de educación superior pública considerará las demandas del personal académico, así como los objetivos y fines institucionales. Como parte de los programas de perfeccionamiento, entre otros, se consideran:

1. Los cursos u otros eventos de capacitación y/o actualización realizados tanto en el país como en el extranjero;
2. Los cursos en metodologías de aprendizaje e investigación;
3. Los programas doctorales que realice el personal académico titular agregado y auxiliar;
4. El periodo sabático, conforme al artículo 158 de la LOES; y,
5. Los programas posdoctorales.

Los programas de perfeccionamiento se ejecutarán a través de becas, ayudas económicas, licencias, permisos, comisiones de servicio, entre otros. Las condiciones y los montos de las ayudas económicas serán definidos por el órgano colegiado académico superior de la institución de educación superior, los mismos que deberán ser planificados y constarán en su presupuesto institucional”;

**Que,** el artículo 91 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema Nacional de Educación Superior, prescribe: “De la capacitación y actualización docente.- Las IES, diseñarán y ejecutarán programas y actividades de capacitación y actualización de sus docentes titulares y no titulares, sea individualmente o en asociación o convenio con otra u otras IES (...)”;

**Que,** el artículo 92 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, establece: “Facilidades para el perfeccionamiento académico.- El personal académico titular auxiliar y agregado de las universidades y escuelas politécnicas públicas tendrá derecho para la realización de estudios de doctorado (PhD.) a la obtención de una licencia, sin remuneración o con remuneración total o parcial, por el periodo oficial de duración de los estudios, de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria.”;

**Que,** el artículo 95 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, dispone respecto a las Licencias y comisiones de servicio: “Se concederá licencia o comisión de servicios al personal académico titular de las instituciones de educación superior públicas en los casos y con las condiciones establecidas en la Ley Orgánica de Servicio Público. Se exceptúan como requisitos para su otorgamiento la exigencia del tiempo mínimo de servicio en la institución, así como la del tiempo máximo de duración de la licencia.

Además de los casos establecidos en la Ley Orgánica de Servicio Público, las universidades y escuelas politécnicas públicas concederán comisión de servicios o licencia, sin remuneración o con remuneración total o parcial, al personal académico titular para:

1. La realización de posdoctorados y capacitación profesional;
2. La realización de estudios de doctorado (PhD o su equivalente) de acuerdo con el artículo 91 de este Reglamento;





3. La realización de actividades de docencia o investigación en instituciones de educación superior o de investigación científica, nacionales o extranjeras, hasta por el plazo máximo de dos años; y,
4. La participación en procesos de evaluación y acreditación de la calidad de la educación superior, por un periodo máximo de seis meses”;

**Que,** el artículo 30, inciso cuarto de la Ley Orgánica de Servicio Público, determina que: “Para efectuar reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación en el exterior o en el país, que beneficien a la Administración Pública, se concederá comisión de servicios hasta por dos años, previo dictamen favorable de la unidad de administración del talento humano, siempre que la servidora o servidor hubiere cumplido un año de servicio en la institución donde trabaja. Dicho beneficio también podrá ser concedido para la realización de estudios regulares de posgrados por el período que dure dicho programa de estudios”;

**Que,** el artículo 84 de la Ley Orgánica de Servicio Público, señala que: “El personal docente comprendido en todos los niveles y modalidades gozará de estabilidad, actualización, formación continua, mejoramiento pedagógico y académico, percibirá una remuneración justa de acuerdo a la profesionalización, desempeño y méritos académicos. Estarán sujetos a la Ley de Carrera Docente y Escalafón del Magisterio. Así como los docentes e investigadores de las universidades que se registrarán por la Ley de Educación Superior, en función a lo consagrado en el Artículo 355 de la Constitución”;

**Que,** el artículo 50, primer inciso del Reglamento General de la Ley Orgánica de Servicio Público, determina que: “Las o los servidores públicos de carrera podrán ser declarados en comisión de servicios con remuneración para efectuar estudios regulares de posgrados, reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación, comprendiendo las establecidas en virtud de convenios internacionales y similares, que beneficien a la administración pública, en el país o en el exterior, hasta por un plazo de dos años, previas las autorizaciones correspondientes”;

**Que,** el artículo 211, literales a), b) y c) del Reglamento General de la Ley Orgánica del Servicio Público, prescribe: “Para la o el servidor a quien se le hubiere concedido licencia sin remuneración o comisión de servicios con remuneración para formación y capacitación o los permisos para estudios regulares de especialización o licencia sin remuneraciones para el estudio de posgrado, dentro o fuera del país, previa la suscripción del correspondiente contrato de devengación, se deberá cumplir con una de las siguientes obligaciones:

- a. “De reintegrarse a la institución la o el servidor, después de la comisión de servicio con remuneración y el servidor cese en sus funciones y no devengue sus servicios por el triple del tiempo, deberá devolver la parte proporcional del tiempo no devengado invertido por el Estado, incluida la remuneración a la institución, entidad u organismo que autorizó y pagó la comisión de servicios con remuneración o el permiso para estudios regulares;
- b. En el evento de que la institución no pague la remuneración mensual para el caso de licencia sin remuneración, ni tampoco pague el valor de los estudios regulares de postgrado, ni gastos de transporte, la o el servidor no debe devengar el período de tiempo señalado en el artículo 210 del presente Reglamento General; y,





- c. De reprobación o abandonar los estudios regulares de posgrado, la servidora o servidor devolverá todo lo invertido por el Estado, a través de la institución, entidad u organismo a la que pertenece”.

Cuando se trate de casos en los que se requiera reintegrar a la institución valores totales invertidos en formación o capacitación se lo hará en un plazo no mayor de 60 días conforme lo señala el artículo 74 de la LOSEP”;

**Que,** el artículo 34, numeral 40, del Estatuto vigente de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, entre las obligaciones y atribuciones del Órgano Colegiado Superior, señala: Autorizar Comisión de Servicios con remuneración por el máximo de 24 meses a docentes e investigadores/as titulares para realizar estudios de doctorado (PhD) y/o su equivalente, previo informe favorable de disponibilidad presupuestaria emitido por la Dirección Financiera, del Consejo de Facultad o de Extensión y Dirección de Administración de Talento Humano. Adicionalmente se concederá financiamiento para cursos de postgrado en un máximo del 50% del valor del mismo;

**Que,** el artículo 103 numerales 1 y 9 del Estatuto vigente de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, señala entre las funciones asignadas al/la Director/a de Administración del Talento Humano de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, son las siguientes:

1. “Aplicar el Estatuto, el Reglamento de Gestión Organizacional por Procesos, la Ley Orgánica de Educación Superior, la Ley de Servicio Público y sus reglamentos, las resoluciones del Ministerio de Relaciones Laborales y el Código de Trabajo en el ámbito de su competencia; así como aplicar los Reglamentos Internos que fueren necesarios;
9. Tramitar viáticos y comisiones de servicios, cuando estos procedan legalmente, en beneficio de las autoridades, personal docente, personal administrativo y de servicio”;

**Que,** mediante oficio s/n de fecha 18 de diciembre de 2018, el Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., Profesor Principal de la Facultad de Ciencias Informáticas, pide a la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., Decana de la Unidad Académica, lo siguiente:

“(..)Solicito por su intermedio al Honorable Consejo de Facultad de Ciencias Informáticas, se me conceda la respectiva Licencia con remuneración, para culminar mis estudios doctorales que comprende la realización y sustentación de la tesis de grado y de otros requisitos previos a la graduación, durante los siguientes periodos académicos: 2019-2020 ( 1 ) y 2019-2020 (2), la licencia tendrá un periodo de 12 meses. Se adjunta cronograma inicial de actividades notariado (...);

**Que,** la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas, con oficio No.001-19-CI-CF-DMV, de fecha 08 de enero de 2019, hace conocer al Arq. Miguel Camino Solórzano, PhD., Rector de la institución, que el Consejo de Facultad de la Unidad Académica, en Sesión Ordinaria del lunes 07 de enero de 2019, tomó conocimiento del oficio suscrito por el Ing. Marco Ayoví Ramírez, docente titular de la Facultad de Ciencias Informáticas, donde indica que ha concluido el proceso de formación académica de cuarto nivel para obtener el título de Doctor en Ingeniería de Sistemas e Informática, quien solicita licencia con remuneración durante los periodos académicos 2019-2020 (1) y 2019-2020( 2);

Página 6 de 12





para culminar sus estudios doctorales que comprenden la realización y sustentación de la tesis de grado y otros requisitos previos a la graduación, el Consejo de Facultad, mediante resolución No.01.01.2019, resolvió lo siguiente: "Acoger favorablemente la solicitud de licencia con remuneración para estudios de cuarto nivel durante los periodos académicos 2019-2020 (1) y 2019-2020 (2), solicitados por el Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., docente principal de la Facultad de Ciencias Informáticas, para culminar estudios doctorales que comprenden la realización y sustentación de la tesis de grado y otros requisitos previos a la graduación, dentro del programa de estudios para obtener el título de doctor en Ingeniería de Sistemas e informática, en la Universidad Nacional Mayor San Marcos de Lima en la República del Perú, (la licencia tendrá el periodo de 12 meses); Trasladar el oficio s/n de 18 de diciembre de 2018, suscrito por el Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., docente principal de la Facultad de Ciencias Informáticas, al señor Rector de la Uleam, para que en su calidad de Autoridad Nominadora de la Institución de Educación Superior, disponga el trámite que corresponda (...);

**Que,** con memorándum N° ULEAM-R-2019-0181-M de 09 de enero de 2019, el Arq. Miguel Camino Solórzano, PhD., Rector de la institución, solicita a la Ing. Shirley Vinueza Tello, Mg., Directora (e) del Departamento de Administración de Talento Humano, que en atención a oficio No. 001-19-CI-CF-DMV de 08 de enero de 2019, suscrito por la Dra. Dolores Muñoz Verduga, Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas, mediante el cual remite resolución del Consejo de Facultad, en la que se resuelve acoger la petición del Ing. Marco Ayoví Ramírez, docente de esa Unidad Académica, quien requiere licencia con remuneración para los periodos académicos 2019-2020 ( 1 ) y 2019-2020 ( 2 ), para culminar estudios doctorales en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos en Lima –Perú. Solicita que de acuerdo a sus atribuciones y responsabilidades establecidas en el artículo 105 del Estatuto institucional, realice el trámite correspondiente;

**Que,** con oficio Nro.090-2019-DATH-SVT de fecha 11 de enero de 2019, la Ing. Shirley Vinueza Tello, Mg., Directora (e) del Departamento de Administración del Talento Humano solicita a la Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas, la certificación de la disponibilidad presupuestaria y el informe de actividades realizadas por el docente;

**Que,** con oficio No.023-19-CI-D-DMV, de 15 de enero de 2019, la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas, solicita a la Eco. Zaida Hormaza Muñoz, Directora Financiera (e) que se certifique si existe disponibilidad presupuestaria para poder atender requerimiento del Ing. Marco Ayoví Ramírez, quien solicita licencia con remuneración por el lapso de doce meses, para culminar estudios doctorales en Ingeniería de Sistemas e Informática en la Universidad Nacional Mayor San Marcos de Lima-Perú;

**Que,** con memorándum Nro. 0149-2019-DF-ZIHM de 16 de enero de 2019, la Eco. Zaida Hormaza Muñoz, Mg., Directora Financiera (e) informa a la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas, que en relación a que si existe disponibilidad presupuestaria para la licencia con remuneración del indicado docente, le informa: (...) "Para que la Dirección Financiera pueda emitir disponibilidad presupuestaria para las licencias con remuneraciones, es necesario indicar si va existir impacto económico por la ausencia del





docente, en caso de existir impacto económico, es necesario solicitar el mismo al Departamento de Talento Humano.

**Que,** con oficio No. 036-19-CI-D-DMV de fecha 22 de enero del 2019, la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas remite la información solicitada por la Dirección de Administración del Talento Humano, mediante oficio No. 90-2019-DATH-SVT, adjuntando el oficio No. 152-19-CI-CA-P-FRZ de enero 18 de 2019, suscrito por el Ing. Fabricio Rivadeneira Zambrano, Mg., presidente de la Comisión Académica de esta Unidad, donde informa que el programa de doctorado en Ingeniería en Sistemas e Informática que está cursando el Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., está acorde con las necesidades del perfeccionamiento del conocimiento del personal académico de la Facultad; oficio sin número de 17 de enero de 2019, suscrito por el Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., donde hace entrega del informe de actividades realizadas desde el 01 de mayo hasta el 31 de octubre de 2018; memorándum Nro. 0149-2019-DF-ZIHM de 16 de enero de 2019, suscrito por la Eco. Zaida Hormaza Muñoz, Mg., Directora Financiera (e) informando a la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas que si va a existir impacto económico por una nueva contratación por la ausencia del docente, es necesario solicitar el mismo al Departamento de Administración del Talento Humano; y por último certifica que las horas de docencia a cargo del Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., serán reasignadas, por lo que no afectará al presupuesto institucional (no se requiere contrato nuevo);

**Que,** con oficio Nro.057-19-CI-D-DMV de 01 de febrero de 2019, la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas traslada a la Ing. Shirley Vinueza Tello, Mg., Directora (e) del Departamento de Administración del Talento Humano, copia de oficio s/n de 30 de enero de 2019, suscrito por el Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., donde comunica que la Universidad Mayor San Marcos de Lima-Perú, se encuentra en periodo de vacaciones y se compromete hacer la entrega de las evidencias a mediados del mes de marzo de 2019;

**Que,** con oficio Nro.581-2019-DATH-SVT de 13 de febrero de 2019, la Ing. Shirley Vinueza Tello, Mg., Directora (e) del Departamento de Administración del Talento Humano, emite pronunciamiento en atención a memorándum No. ULEAM-R-2019-0181-M de fecha 09 de enero de 2019, suscrito por el Arq. Miguel Camino Solórzano, PhD., Rector de la IES, en el que comunica se atienda lo solicitado conforme a la ley, a la petición suscrita por la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., mediante oficio No.001-19-CI-CF-DMV de fecha 08 de enero de 2019, quien traslada resolución del Consejo de Facultad a favor del docente de esta Unidad Académica Ing. Marcos Ayoví Ramírez.

La parte medular del informe del Departamento de Administración del Talento Humano, se transcribe textualmente:

**“TERCERO: ANÁLISIS TÉCNICO:**

Una vez revisado los archivos que reposan en este Despacho, se pudo observar que el Ing. Marco Ayoví Ramírez es docente titular de la Facultad Ciencias Informáticas; y ha obtenido







permisos por comisión de servicios con remuneración para realizar estudios de Doctorado en las siguientes fechas:

Desde el 31 de marzo al 11 de abril del 2014	12 DÍAS
Desde el 9 al 13 de junio del 2014	5 DÍAS
Desde el 22 al 28 de septiembre del 2014	7 DÍAS
Desde el 21 de noviembre al 01 de diciembre del 2014	11 DÍAS
Desde el 10 de enero hasta el 09 de febrero 2015	31 DÍAS
Desde el 10 al 20 de mayo del 2015	11 DÍAS
Desde el 30 de septiembre al 10 de octubre del 2015	11 DÍAS
Desde el 24 de noviembre al 05 de diciembre del 2015	13 DÍAS
Desde el 27 de enero al 05 de febrero del 2016	10 DÍAS
Desde el 30 de marzo al 09 de abril del 2016	10 DÍAS
Desde el 07 al 18 de junio del 2016	12 DÍAS
Desde el 30 de agosto al 10 de septiembre del 2016	12 DÍAS
Desde el 01 de mayo al 31 de octubre del 2017	6 MESES
Desde el 01 de noviembre del 2017 al 30 de abril del 2018	6 MESES
Desde el 01 de mayo al 31 de octubre del 2018	6 MESES
<b>TOTAL</b>	<b>22 MESES y 25 DÍAS</b>

La Universidad de San Marcos, no se encuentra en el listado de universidades acreditadas por la SENESCYT, sin embargo se encuentra oficio No. 999-291-EDP-ULEAM de fecha 13 de octubre del 2016, suscrito por el Abg. Jorge Comejo Almeida, Procurador de la Universidad en el que expresa; "(...) las universidades de Holguín, Camagüey, Oriente de la República de Cuba y la San Marcos de Lima-Perú, no se encuentran en el listado de universidades acreditadas por la Senescyt, y al existir un convenio de reconocimiento de títulos y grados académico suscrito entre Ecuador y Cuba desde el año 2012 (...)" "(...) seguir entregando las ayudas económicas a los docentes que estudian doctorados en estas universidades de Cuba, siempre y cuando dichos profesores se comprometan a entregar el respectivo título registrado en la Senescyt con la leyenda señalada (...)".

La licencia que está solicitando el docente es por un año por lo que no concuerda con las recomendaciones del OCS dado a conocer con oficio No. 1046-2017-CU-SG-PRP suscrito por el Lcdo. Pedro Roca Piloso, PhD., Secretario General de la Universidad, en el que indica que el Honorable Consejo Universitario otorgará comisiones de servicios a los docentes de la Institución por periodo académico (6 meses) de acuerdo al calendario de labores y actividades de la Universidad y solo podrá extender con resolución del órgano colegiado superior, previo a la presentación de justificativos que acrediten el avance de su investigación.

Las evidencias que el docente ha presentado es el cronograma de estudios notariado como documentos exhibidos en original por la Notaria Pública Segunda de Manta; y, de acuerdo a oficio No. 218-2017-SG-PRP de fecha 01 de febrero del 2017 suscrito por el Lcdo. Pedro Roca Piloso, PhD., Secretario General de la Uleam quien comunica que en sesión ordinaria 001-2017 del Honorable Consejo Universitario celebrada el 31 de enero del presente año, se aprobó que los docentes que están realizando sus estudios de doctorado o postgrado presenten documentos notariados y no apostillados, como solicitó el Departamento de Talento Humano.





De la certificación de disponibilidad presupuestaria, la Lic. Dolores Muñoz Verduga, PhD., con oficio No. 036-19-CI-D-DMV de fecha 22 de enero del 2019, indica lo siguiente; "(...) se certifica que las horas de docencia a cargo del Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., serán reasignadas, por lo que no afectará al presupuesto institucional (no se requiere contrato nuevo) (...)".

La Institución ha sido calificada en categoría "C" dentro del proceso de evaluación, acreditación y categorización de las Universidades por parte del CEAACES, por lo que la formación y perfeccionamiento académico es una condición que esta IES debe fortalecer con su planta docente como eje fundamental de mejora continua en la calidad académica, lo que se fortalece con el apoyo Institucional mediante licencias que se brinda a los docentes, lo que permitirá se incremente la calidad de Magister y Doctores PhD con dedicación de tiempo completo, acorde a las líneas de investigación institucional.

Existe la disposición del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. - Disposiciones Transitoria; párrafo octavo, el 12 de octubre de 2017 las instituciones de educación superior públicas y particulares, deberán constar con la totalidad de su personal académico titular con la titulación respectiva de acuerdo a este Reglamento.

El Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, establece que las universidades y escuelas politécnicas públicas garantizarán el perfeccionamiento del personal académico, para lo cual tendrán que elaborar un plan de perfeccionamiento para cada periodo académico.

Además, los programas de perfeccionamiento se ejecutarán a través de becas, ayudas económicas, licencias, permisos, comisiones de servicios, entre otros. Las condiciones y los montos de las ayudas económicas serán determinados por el Órgano Colegiado Superior de cada universidad y escuela politécnica pública.

Es necesario puntualizar, que de acuerdo a la normativa que rige el personal académico las universidades y escuelas politécnicas, tienen autonomía financiera, para conceder ayudas económicas, becas, licencias, permisos, comisiones de servicio, siempre y cuando se haya planificado dentro del presupuesto institucional; además deberá ser definidos por el Órgano Colegiado Superior de cada Institución.

#### **CUARTO: CONCLUSIONES. -**

En virtud a los antecedentes y normativa legal anterior, la suscrita Directora (e) de la Unidad Administrativa del Talento Humano emite informe técnico favorable para el permiso solicitado por el Ing. Marco Ayoví Ramírez, catedrático de la Facultad Ciencias Informáticas, quien culminará sus estudios Doctorales en Ingeniería de Sistemas e Informática con la Universidad Nacional Mayor de San Marcos a partir del 2019 (1).

La suscrita Directora (e) del Departamento Administrativo del Talento Humano, de acuerdo al total de 22 meses y 25 días que ha obtenido el docente por permisos de estudios de postgrado, sugiere que el Honorable Consejo Universitario en base a sus atribuciones, debe determinar si el tiempo solicitado por el docente es sin remuneración o con remuneración, de acuerdo a lo





dispuesto en el artículo 92 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema Nacional de Educación Superior, que expresa; "El personal académico titular auxiliar y agregado de las universidades y escuelas politécnicas públicas tendrá derecho para la realización de estudios de doctorado (PhD,) a la obtención de una licencia, sin remuneración o con remuneración total o parcial, por el periodo oficial de duración de los estudios, de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria."

**QUINTO: RECOMENDACIÓN:**

El Honorable Consejo Universitario como Máximo Órgano Colegiado Superior, deberá analizar y aprobar la solicitud del docente Marco Ayoví Ramírez, como lo determina el artículo 14 numeral 9 del Estatuto Universitario que expresa; "Autorizar Comisión de Servicios con remuneración a profesores/as titulares principales o agregados con dedicación a tiempo completo por el tiempo estricto de la duración formal de los estudios para cursos de doctorado (PhD), previo informe favorable del Consejo de Facultad, Extensión o Escuela Integrada y del Departamento de Administración del Talento Humano. Adicionalmente, se concederá financiamiento para cursos de posgrado en un 50% del valor del mismo".

**Que,** con Memorándum Nro. ULEAM-R-2019-1035-M de 22 de febrero de 2019, el Arq. Miguel Camino Solórzano, PhD., Rector de la Universidad, remitió al Lcdo. Pedro Roca Piloso, PhD., Secretario General de la Universidad, el informe técnico suscrito por la Ing. Shirley Vinueza Tello, Mg., Directora (e) del Departamento de Administración de Talento Humano, a través de oficio Nro.581-2019-DATH-SVT de 13 de febrero de 2019, para que se incluya en el Orden del Día de la próxima sesión del Órgano Colegiado Superior;

**Que,** el tratamiento de este tema consta en el octavo punto del Orden del día de la Sesión Ordinaria No.002-2019-HCU de fecha miércoles 27 de febrero del presente año; y,

En ejercicio de las atribuciones que le confieren la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior, la Ley Orgánica del Servicio Público y su Reglamento, el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior y el Estatuto de la Universidad,

**RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Dar por conocido el informe técnico emitido por la Ing. Shirley Vinueza Tello, Mg., Directora (e) del Departamento de Administración de Talento Humano, a través de oficio No.581-2019-DATH-SVT de 13 de febrero de 2019, referente a la solicitud de comisión de servicios por estudios de Doctorado en Ingeniería de Sistemas e Informática, en la Universidad Nacional Mayor San Marcos de Lima en la República del Perú, presentada por el Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., docente titular de la Facultad de Ciencias Informáticas.

**Artículo 2.-** Autorizar comisión de servicios con remuneración para el Ing. Marco Ayoví Ramírez, Mg., docente titular de la Facultad de Ciencias Informáticas, para continuar con sus





estudios doctorales del programa: "Doctorado en Ingeniería en Sistemas e Informática", en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima- Perú. Rige para el periodo académico 2019 (1).

**Artículo 3.-** Al concluir su permiso por estudios, se reintegrará de forma inmediata y obligatoria a la institución y presentará en el Departamento de Administración del Talento Humano los documentos debidamente apostillados que acrediten el avance de sus estudios o de su investigación, según corresponda.

**Artículo 4.-** La institución en ejercicio de su autonomía responsable y en aplicación al Art. 90 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, elaborará el plan de perfeccionamiento para cada período académico, que permita la salida progresiva de los/las docentes que cursen o asistan a programas de perfeccionamiento.

### DISPOSICIONES GENERALES

**PRIMERA:** Notificar el contenido de la presente Resolución al Arq. Miguel Camino Solórzano, PhD., Rector de la universidad.

**SEGUNDA:** Notificar el contenido de la presente Resolución a la Dra. Iliana Fernández Fernández, Vicerrectora Académica de la universidad.

**TERCERA:** Notificar el contenido de la presente Resolución a la Lcda. Doris Cevallos Zambrano, PhD., Vicerrectora Administrativa de la universidad.

**CUARTA:** Notificar el contenido de la presente Resolución a la Lcda. Dolores Muñoz Verduga, PhD., Decana de la Facultad de Ciencias Informáticas.

**QUINTA:** Notificar el contenido de la presente Resolución a los Directores de los Departamentos: Administración de Talento Humano, Evaluación Interna, Planeamiento, Financiero, Procurador Fiscal, Auditoría Interna y Jefe de Control de Bienes.

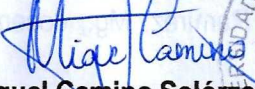
**SEXTA:** Notificar el contenido de la presente Resolución a la Comisión de Carrera y Escalafón Docente y a la Sra. Directora del Centro de Postgrado.

**SÉPTIMA:** Notificar el contenido de la presente Resolución al Ing. Marcos Ayoví Ramírez Mg., docente de la Facultad de Ciencias Informáticas.

### DISPOSICIÓN FINAL

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su aprobación, sin perjuicio de su publicación en la página web de la Universidad.

Dada en la ciudad de Manta, a los veintisiete (27) días del mes de febrero de 2019, en la Segunda Sesión Ordinaria del Pleno del Honorable Consejo Universitario.

  
**Arq. Miguel Camino Solórzano, PhD.**  
Rector de la Universidad  
Presidente del OCS

  
**Lcdo. Pedro Roca Piloso, PhD.**  
Secretario General